



## MODULO Richiesta spazi Cantiere Oberdan

Al Comitato di Gestione  
Cantiere Oberdan  
Piazza San Gabriele dell'Addolorata  
mail: [cantiere.oberdan@gmail.com](mailto:cantiere.oberdan@gmail.com)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Carta di identità n. \_\_\_\_\_  
C.F. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|  
Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ f  
e-mail \_\_\_\_\_

In qualità di:

- Privato cittadino  
 Componente del gruppo: (nome del gruppo) \_\_\_\_\_  
 Legale rappresentante dell'associazione/comitato/fondazione/altro, denominata:  
\_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
C.F. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|  
P.IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|  
Responsabile dell'iniziativa  
\_\_\_\_\_

### CHIEDE

#### DI UTILIZZARE I SEGUENTI SPAZI del Cantiere Oberdan:

(obbligatorio specificare anche le date e gli orari necessari per eventuali prove e montaggio e smontaggio allestimenti)

- SALA CONFERENZE/WORKSHOP**  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_

- CORRIDOIO ESPOSITIVO**  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario \_\_\_\_\_

**SALA TEATRO**

Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| Orario\_\_\_\_\_

**PER LA REALIZZAZIONE DEL SEGUENTE PROGETTO**

TITOLO \_\_\_\_\_

Tipologia di evento: \_\_\_\_\_

DATA di svolgimento dell'iniziativa: dal \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| al \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|

ORARI di svolgimento dell'iniziativa: \_\_\_\_\_

Modalità di ingresso per il pubblico:

INGRESSO GRATUITO

INGRESSO A PAGAMENTO, indicare il **PREZZO DEL BIGLIETTO** applicato € \_\_\_\_\_

**DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA (ALLEGARE alla presente richiesta anche IL PROGETTO DI DETTAGLIO ed eventuali materiali illustrativi)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ESIGENZE TECNICHE:**

Il Comitato Cantiere Oberdan dispone presso gli spazi del Cantierei di una propria dotazione di attrezzature audio, luci , videoproiettore che mette a disposizione solo dietro richiesta scritta, e il cui costo sarà a carico del richiedente e verrà determinato sulla base delle specifiche necessità. Tutto ciò che necessita alla realizzazione del progetto che non sia compreso nella dotazione del Canitere Oberdan è a completo carico del soggetto proponente del progetto. L'elenco delle attrezzature disponibili si può richiedere a [cantiere.oberdan@gmail.com](mailto:cantiere.oberdan@gmail.com)

**SI RICHIEDE DI UTILIZZARE IL MATERIALE TECNICO A DISPOSIZIONE NEL CANITERE OBERDAN**

- **Audio** - Nei giorni: \_\_\_\_\_

~ **Luci** - Nei giorni: \_\_\_\_\_

~ **Videoproiettore** - Nei giorni: \_\_\_\_\_

**SEGNALAZIONE DI EVENTUALI ULTERIORI ESIGENZE TECNICHE:**

---

---

---

**REFERENTE TECNICO:**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

**In caso di accettazione della presente richiesta SI IMPEGNA**

- **A CONCORDARE Con Cantiere Oberdan tutti gli aspetti logistici, promozionali e tecnici dell'evento.**

**DICHIARA**

- di aver preso visione del Regolamento di utilizzo degli spazi di Cantiere Oberdan e di accettarne tutte le disposizioni, costi compresi;
- di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità;
- di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dell' espletamento delle procedure inerenti l'esame della suddetta domanda.

**AUTORIZZA**

Il Comitato Cantiere Oberdan al trattamento dei dati personali ai fini dell'informazione sui corsi, sulle manifestazioni culturali e su altre attività rientranti nella programmazione delCantere Oberdan nonché della trasmissione dei dati ad altri soggetti per fini istituzionali nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n. 196/2003

**SI**

**NO**

Data

Firma leggibile

---

---

**Le richieste devono essere inviate:**

entro il **1 novembre** (per i progetti da realizzare tra il 1 gennaio e il 30 aprile),  
entro il **1 marzo** (per i progetti da realizzare tra il 1 maggio e il 31 agosto),  
entro il **1 luglio** (per i progetti da realizzare tra il 1 settembre e il 31 dicembre).

Preferibilmente via Mail: [cantiere.oberdan@gmail.com](mailto:cantiere.oberdan@gmail.com)

Oppure a mano presso: Cantiere Oberdan – Largo San Gabriele dell'Addolorata - Spoleto

Per Informazioni: Tel. 0743-221904 – [www.cantiereoberdan.org](http://www.cantiereoberdan.org)

Mail: [cantiere.oberdan@gmail.com](mailto:cantiere.oberdan@gmail.com)